

**Положение
о Конкурсной комиссии для проведения конкурса
на замещение должностей научных работников
ФИЦ Биотехнологии РАН**

1. Настоящее Положение о Конкурсной комиссии (далее - Положение) определяет порядок формирования, состав и работу Конкурсной комиссии ФИЦ Биотехнологии РАН.
2. В своей деятельности Конкурсная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2015 № 937 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса» и настоящим Положением.
3. Информационно-аналитическое и организационно-техническое обеспечение деятельности Конкурсной комиссии осуществляет отдел кадров и отдел Ученого секретаря ФИЦ Биотехнологии РАН.
4. Основной задачей конкурсной комиссии является рассмотрение заявок и проведение конкурса на замещение должностей, включенных в Перечень должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2015 № 937, научных работников ФИЦ Биотехнологии РАН.
5. В случае, если конкурс на замещение должностей, включенных в Перечень должностей, проводится в целях осуществления конкретной научной, научно-технической программы или проекта, инновационного проекта, получивших финансовую поддержку на конкурсной основе, в том числе в форме гранта, при этом претендент на такие должности был указан в качестве исполнителя в конкурсной заявке, результаты конкурса на получение гранта приравниваются к результатам конкурса на замещение соответствующих должностей.
6. Конкурсная комиссия состоит из:
председателя (директора ФИЦ Биотехнологии РАН или лица, исполняющего его обязанности); заместителя председателя; секретаря конкурсной комиссии; сотрудника отдела кадров; научных сотрудников ФИЦ Биотехнологии РАН; представителей выборного органа первичной профсоюзной организации, некоммерческих организаций, являющихся получателями и (или) заинтересованными в результатах (продукции) организации, а также ведущие ученые, приглашенные из других организаций, осуществляющих научную, научно-техническую, инновационную деятельность сходного профиля.

Персональный состав Конкурсной комиссии определен в приказе ФИЦ Биотехнологии РАН.

Состав Конкурсной комиссии формируется с учетом исключения возможности конфликта интересов, который может повлиять на принимаемые Конкурсной комиссией решения.

7. Сроки проведения конкурса определяются отдельным приказом ФИЦ Биотехнологии РАН.

8. *Председатель Конкурсной комиссии:*

- принимает решение о дате, времени и месте проведения заседания Конкурсной комиссии;
- осуществляет общее руководство деятельностью Конкурсной комиссии;
- утверждает повестку дня заседания Конкурсной комиссии и ведет её заседания;
- объявляет победителя конкурса.

9. *Заместитель председателя Конкурсной комиссии:*

- осуществляет контроль за исполнением принятых Конкурсной комиссией решений;
- ведет переписку по вопросам, связанным с деятельностью Конкурсной комиссии;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Конкурсной комиссии.

10. *Секретарь Конкурсной комиссии:*

- осуществляет организационные мероприятия, связанные с подготовкой и проведением заседаний Конкурсной комиссии;
- знакомит членов Конкурсной комиссии с повесткой дня и материалами заседания и заявками, поступившими в Конкурсную комиссию;
- осуществляет иные полномочия по поручению председателя или заместителя председателя Конкурсной комиссии;
- ведет и оформляет протоколы заседания Конкурсной комиссии, представляет их на подпись председателю и членам Конкурсной комиссии; ведет иную документацию, связанную с деятельностью Конкурсной комиссии.

11. *Члены конкурсной комиссии:*

- участвуют в заседаниях Конкурсной комиссии;
- участвуют в голосовании по обсуждаемым за заседании Конкурсной комиссии вопросам;
- знакомятся с поступающими в ФИЦ Биотехнологии РАН заявками.

12. Решения конкурсной комиссии принимаются на заседаниях Конкурсной комиссии.

13. О дате, времени и месте заседания Конкурсной комиссии ее члены уведомляются по электронной почте не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты заседания. Уведомление о дате, времени и месте заседания Конкурсной комиссии подписывается секретарем Конкурсной комиссии.

14. Членам конкурсной комиссии не менее чем за 2 рабочих дня до даты заседания Конкурсной комиссии представляются для ознакомления заявки.

15. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа ее членов.

16. Решения Конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.
17. Решения Конкурсной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются присутствующими на заседании членами комиссии.
18. Член Конкурсной комиссии, не согласный с принятым решением, вправе в письменной форме изложить свое особое мнение, которое прилагается к решению Конкурсной комиссии.
19. В течение 3 рабочих дней после принятия решения Конкурсной комиссией это решение размещается на официальном сайте ФИЦ Биотехнологии РАН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://fbras.ru/about>).
20. Документация, связанная с деятельностью Конкурсной комиссии, хранится в отделе кадров.
21. Все изменения и дополнения в Положение вносятся приказом ФИЦ Биотехнологии РАН. Все изменения и дополнения подлежат размещению на официальном сайте ФИЦ Биотехнологии РАН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://fbras.ru/pressroom/vakansii>).

*Положение одобрено Ученым советом Центра
от 23 декабря 2015 г. протокол № 2.*

Воздвиженец О.В.